

ANEXO I

ESTATUTO SOCIAL

Associação de Agricultores e Agricultoras Familiares Água para Todos (AAPT)

CAPÍTULO I

DA DENOMINAÇÃO, NATUREZA, DURAÇÃO E SEDE

Art.1º A Associação de "Agricultores e Agricultoras Familiares - Água para Todos" (AAPT), doravante denominada AAPT, constitui-se como ente de natureza civil regido pelo presente Estatuto Social, pelo Regimento Interno e pelas disposições legais vigentes.

§1º Além da sigla a AAPT poderá usar como denominação de marca o nome de "Água para Todos".

§2º A AAPT poderá ter um Regimento Interno que, aprovado pela Assembleia Geral, disciplinará e regulamentará seu funcionamento.

Art.2º A AAPT tem caráter social, não tem fins lucrativos e possui personalidade jurídica de direito privado.

Art.3º O prazo de duração da AAPT é indeterminado.

Art.4º A AAPT tem sede na Chácara Nova Conquista, Estrada Divisora Bairro Zimaré, localizada na cidade de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, CEP: 87980-000.

CAPÍTULO II

DAS FINALIDADES E DE SEUS RECURSOS

Art.5º A AAPT tem as seguintes finalidades:

I - Representar, apoiar, articular, assessorar, organizar, orientar, coordenar e gerenciar projetos, planos, trabalhos, atividades ou ações que promovam de modo sustentável, ético e humano o desenvolvimento econômico (podendo inclusive comercializar produtos), social, cultural, educacional, assistencial e político do moradores da comunidade rural localizada nos Bairros Zimaré e São Paulo Paraná, localizados no município de Itaúna do Sul (PR), objetivando, especialmente, a irrigação suficiente para uma efetiva produção agrícola por meio do fornecimento de água proveniente de todo e qualquer meio possível viável ecologicamente, que respeite o meio-ambiente.

II- Representar, apoiar, articular, assessorar, orientar, administrar, coordenar, gerenciar, criar, desenvolver e organizar programas, projetos, planos, trabalhos, atividades e ações que ajudem a todo e qualquer membro da AAPT ou da comunidade em geral, urbana ou rural, a desenvolver-se econômica, social, cultural, educacional, assistencial e politicamente, podendo inclusive comercializar produtos.

III- Proporcionar aos Associados e comunidades em geral programas, projetos, planos, atividades e ações desenvolvidas ou apoiadas pela AAPT atividades produtivas, educativas, econômicas, assistenciais, culturais, esportivas e de lazer objetivando a promoção social e o desenvolvimento humano;

IV- Representar, apoiar, articular, assessorar, orientar, administrar, coordenar, gerenciar, criar, desenvolver e organizar programas, projetos, planos, trabalhos e ações voltadas a ajudar o desenvolvimento de atividades e pessoas de outras áreas, urbanas ou rurais, programas, projetos e atividades sociais, pública ou privada, de natureza educacional, assistencial, econômica e cultural que desenvolvam a cidadania através do desenvolvimento econômico, profissional, assistencial, educacional, social, cultural e político.

Art.6º A fim de cumprir suas finalidades, a AAPT poderá:

I - Utilizar de todos os meios, recursos e instrumentos permitidos neste presente Estatuto e em Lei, podendo, desenvolver atividades de qualquer natureza voltadas ao desenvolvimento dos objetivos institucionais por meio de: execução direta de projetos, programas ou planos de ações; celebração de convênios, contratos ou outros instrumentos jurídicos; doação de recursos físicos, humanos e financeiros, realização de prestação de serviços intermediários de apoio a outras organizações e a órgãos do setor público que atuam em áreas afins;

II - Promover, coordenar, gerenciar eventos e cursos, dispor, produzir, comprar e comercializar produtos, bens e serviços diversos, especialmente, produtos de bens e serviços produzidos, criados e desenvolvidos pelo associados e pela Comunidade rural localizada nos Bairros Zimaré e São Paulo Paraná, localizada no município de Itaúna do Sul (PR), bem como pela Comunidade em geral, seja urbana ou rural, visando o alcance das finalidades e atividades, respectivamente, previstas e autorizadas, nos artigos quinto e sexto deste Estatuto;

II - Receber e doar recursos físicos, humanos e financeiros, contratar pessoas físicas ou jurídicas, prestadores de serviços e produtos, ou promover trabalhos e serviços voluntários, podendo selecionar e escolher entre os contratados, prestadores de serviços e produtos ou voluntários, Associados e participantes dos programas, projetos e atividades desenvolvidas, coordenadas, geridas ou apoiadas;

III - Promover reuniões periódicas com os Associados e participantes dos programas, projetos, trabalhos, atividades e ações apoiadas, criadas ou administradas pela AAPT visando o levantamento e a solução de eventuais problemas;

IV - Organizar-se em tantas unidades de produção ou de prestação de bens e serviços quantas se fizerem necessárias, as quais se regerão pelas disposições estatutárias e regimentais;

V - Representar, como procuradora, tantos os Associados e quanto os participantes dos programas, projetos, atividades e planos apoiados, administrados ou desenvolvidos, em contratos, convênios e outros termos necessários para o funcionamento da AAPT e o cumprimento de seus objetivos.

Parágrafo Único. A AAPT poderá outorgar poderes, para a realização dos objetivos e atividades previstas neste Estatuto.

Capítulo III DOS ASSOCIADOS

Art.7º A AAPT tem as seguintes categorias de Associados:

I - Associados Fundadores: as pessoas que assinaram a Ata da Assembleia Geral de constituição da AAPT definidos como agricultores familiares, conforme disposto no Inciso I, Art. 3º, da Lei da Agricultura Familiar (Lei nº 11.326/06).

II - Associados Efetivo: as pessoas que forem admitidas pela Diretoria definidos como agricultores familiares, conforme disposto no Inciso I, Art. 3º, da Lei da Agricultura Familiar (Lei nº 11.326/06) e que estejam de acordo com demais condições fixadas neste Estatuto;

III - Associados Honorário: toda e qualquer pessoa que tenha prestado ou esteja prestando serviço de relevância para a entidade, segundo a Diretoria.

§1º A definição de agricultor familiar tomará como referência a unidade de medida de bens imóveis rurais (módulo fiscal) fixada pelo Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA), para o município de Itaúna do Sul, do Estado do Paraná.

§2º Os Associados não respondem, nem mesmo subsidiariamente pelas obrigações assumidas pela AAPT.

§3º Os Associados Efetivos poderão requerer a pedido ou por indicação da Diretoria, sua filiação como Associado Honorário.

§4º O número de Associados é ilimitado.

Art.8º A admissão dos Associados Efetivos se dará da seguinte forma:

I - O candidato encaminha à Diretoria da AAPT seu pedido de admissão, devidamente assinado, contendo seus dados pessoais e as razões pelas quais deseja associar-se;

II - Aprovada a proposta, pela Diretoria, o candidato passa automaticamente a condição de associado, com todos os direitos e deveres inerentes a esta condição.

§1º A Diretoria poderá, a seu critério, realizar uma análise pregressa da vida social do candidato, requerendo ao mesmo cartas de apresentação por parte de outros associados e a apresentação dos documentos que julgar necessário à análise.

§2º Em caso de negação da solicitação o candidato poderá recorrer à Assembleia Geral.

Art.9º São direitos dos Associados:

I - Comparecer as Assembleias Gerais, discutir e votar os assuntos em pauta e propor medidas úteis aos interesses da AAPT;

II - Votar e ser votado para os cargos eletivos, desde que seja associado há pelo menos 06 (três) meses;

III - Defender-se quando da imputação de falta e/ou aplicação de penalidade, com direito a ampla defesa e recurso a Assembleia Geral;

IV - Desligar-se da AAPT, por iniciativa própria, sem a necessidade de justificação ou motivação específica, a qualquer tempo, bastando para isso, manifestação expressa e por escrito de carta datada e assinada, entregue pessoalmente a Diretoria ou via correio para a sede da AAPT, através de carta registrada.

§1º Os associados beneméritos e honorários não terão direito a voto, nem poderão ser votados.

§2º O requisito do inciso II, do art.9º passará vigorar após a constituição da AAPT e a partir de sua segunda gestão.

Art.10 São deveres dos Associados:

I - Cumprir as disposições deste Estatuto e de seu regimento interno;

II - Desempenhar as funções para que forem eleitos, nomeados ou designados;

III - Respeitar e cumprir as decisões das Assembleias e demais órgãos dirigentes da entidade.

IV - Não possuir débito financeiro com a AAPT.

Art.11 O Associado está sujeito às seguintes penalidades:

I - Advertência: quando cometer falta considerada leve, assim entendido pela Diretoria. A mesma será feita de forma verbal ou por escrito;

II - Suspensão: em caso de reincidência da falta considerada leve;

III - E, exclusão, quando:

a) Causar dano moral ou material à AAPT;

b) Servir-se da AAPT para fins estranhos aos seus objetivos;

c) Faltar reiteradamente as reuniões da entidade de modo a descumprir com suas obrigações;

d) Não cumprir as finalidades estabelecidas da AAPT presente no Estatuto.

§1º As penas de advertência, suspensão e exclusão serão decididas e aplicadas pela Diretoria, cabendo recurso à Assembleia Geral, no prazo de 03 (três) dias, sem efeito suspensivo, que decidirá por maioria de votos.

§2º Quando a infração for imputada a um membro da Diretoria ou do Conselho Fiscal, as possíveis penalidades serão julgadas pela Assembleia Geral, convocada para este fim.

§3º Antes da decisão referida no § 2º, do art.11, os Associados reunidos em Assembleia Geral

escolherão por maioria simples de votos três Associados entre os membros presentes que irão compor uma comissão processante que apurará os fatos imputados e emitirá um parecer, a ser aprovado pela Assembleia, no qual poderá requerer o arquivamento do processo, a absolvição ou condenação do acusado com a previsão da pena cabível, garantindo ao acusado o direito à ampla defesa em todas as fases do processo.

§4º Em caso de condenação e aplicação de pena, prevista no parágrafo anterior, poderá o acusado, membro da Diretoria, em grau de recurso, pedir reconsideração da decisão, devendo-se convocar nova Assembleia para este fim.

CAPÍTULO IV DA ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO

Art.12 São órgãos administrativos da AAPT: a Assembleia Geral, a Diretoria e o Conselho Fiscal.

Parágrafo único. Em relação aos integrantes dos órgãos administrativos não responderão, nem mesmo subsidiariamente, pelas obrigações assumidas pela AAPT, em virtude de ato regular e legal de gestão.

CAPÍTULO V DA ASSEMBLEIA GERAL

Art.13 A Assembleia Geral é órgão máximo e soberano da vontade social da AAPT e será constituída pelos Associados em pleno gozo de todos os seus direitos e sem possuir débitos financeiros para com a AAPT.

Art.14 A Assembleia Geral se realizará, ordinariamente, uma vez por ano, ou extraordinariamente, sempre que necessário.

§1º A Assembleia Geral será instalada no dia, local e hora designados, com a presença de metade mais um dos Associados e meia hora depois, com qualquer número de Associados, convocada, com antecedência mínima de quarenta e oito horas, com pauta prevista sobre os assuntos a serem tratados, mediante publicação e convocação de sua realização por meios de comunicação interna ou por outros meios.

§2º Iniciada a Assembleia Geral seus membros presentes poderão incluir novos assuntos a serem tratados e decididos, desde que não exijam convocação própria e específica.

Art.15 A Assembleia Geral será convocada pela diretoria, ficando garantido a 1/5 (um quinto) dos Associados, mediante o requerimento escrito, o direito de promovê-la.

Art.16 Compete a Assembleia Geral:

- I - Aprovar a prestação de contas, ouvido o Conselho Fiscal, em Assembleia especialmente convocada;
- II - Eleger a Diretoria e o Conselho Fiscal, em Assembleia especialmente convocada;
- III - Destituir membros da Diretoria, em Assembleia especialmente convocada;
- IV - Extinguir a AAPT e dar destino ao seu patrimônio, em Assembleia especialmente convocada;
- V - Aprovar a reforma do presente Estatuto, quando for o caso, em Assembleia especialmente convocada.
- VI - Aprovar o Regimento Interno e deliberar sobre sua reforma, quando for o caso, em Assembleia especialmente convocada;
- VII - Analisar recurso contra a não inclusão de novos membros e a exclusão de associado, assegurado o direito a ampla defesa;
- VIII - Julgar penalidades contra membros da Diretoria ou do Conselho Fiscal, em Assembleia

especialmente convocada;

IX - Decidir os casos omissos deste Estatuto.

Art.17 As deliberações da Assembleia Geral serão tomadas por maioria simples de votos dos Associados presentes com exceção das deliberações referentes aos incisos de "III a V" e o "VIII", todos do artigo 16, quando será exigido o voto concorde de 2/3 (dois terços) dos presentes.

CAPÍTULO VI DA DIRETORIA

Art.18 A AAPT será administrada por uma Diretoria, eleita em Assembleia Geral com mandato de 3 (três) anos, podendo haver reeleições, constituída de:

- I - Presidente;
- II - Vice-Presidente;
- III - Primeiro Secretário;
- IV - Segundo Secretário;
- V - Primeiro Tesoureiro;
- VI - Segundo Tesoureiro;

Art.19 Compete a Diretoria:

- I - Administrar a AAPT de modo geral;
- II - Administrar e dispensar empregados da AAPT;
- III - Admitir, julgar e punir Associados, de acordo com as normas estatutárias;
- IV - Elaborar o projeto de reforma deste Estatuto;
- V - Redigir o Regimento Interno e elaborar propostas de reforma;
- VI - Organizar e apresentar à Assembleia Geral a prestação anual de contas, de acordo com as normas estatutárias;
- VII - Reunir-se sempre que necessário para deliberar de forma democrática sobre assuntos de interesse da AAPT;
- VIII - Reunir-se com instituições públicas e privadas para mútua colaboração e gestão em atividades de interesse comum.
- IX - Outorgar poderes, para a realização dos objetivos e atividades previstas neste Estatuto.

Art.20 Nenhum membro da Diretoria poderá receber remuneração pelo exercício do cargo, nem serão distribuídos lucros, dividendos, bonificações ou vantagens aos seus participantes ou Associados sob qualquer forma de pretexto.

§1º. A Diretoria poderá propor e/ou determinar pela cobrança de valores dos Associados com a finalidade de custear despesas permanentes da AAPT ou com a finalidade de realizar investimentos e projetos diversos.

§2º. Todo e qualquer valor a ser cobrado dos Associados, forma de pagamento, de reajuste e periodicidade, deverá ser autorizado pela Assembleia Geral.

CAPÍTULO VII DO PRESIDENTE, VICE-PRESIDENTE, SECRETÁRIOS, TESOUREIROS E DO CONSELHO FISCAL

Art.21 Compete ao Presidente:

- I - Representar a APPT passiva e ativamente, judicial ou extrajudicialmente;

II - Cumprir e fazer cumprir o Estatuto, o Regimento e as deliberações da Diretoria e da Assembleia Geral;

III - Autorizar os pagamentos e assinar todos os cheques, ordens de pagamentos e títulos que representem obrigações financeiras da AAPT;

IV - Presidir as reuniões da Diretoria;

V - Nomear e constituir procuradores, substabelecer poderes;

VI - Contratar, designar, punir e demitir empregados da AAPT;

VII- Abrir e movimentar, juntamente com o Tesoureiro, conta corrente – Pessoa Jurídica, em nome da AAPT.

VIII - Convocar reuniões, assembleias, sejam elas ordinárias ou extraordinárias;

IX- Assinar as convocações, avisos e correspondências da entidade.

Parágrafo Único. O Presidente, em seus impedimentos temporários, será substituído pelo Vice-presidente e este, no caso de impedimento temporário, será substituído pelo Primeiro Tesoureiro.

Art.22 Compete ao Vice-Presidente:

I - Auxiliar o Presidente em suas funções, inclusive, substituí-lo, quando por este for solicitado, representando a AAPT passiva e ativamente, judicial ou extrajudicialmente;

II - Substituir o Presidente em suas faltas e impedimentos;

III - Assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;

IV - Supervisionar serviços de secretaria.

Art. 23 Compete o Primeiro Secretário:

I – Proceder a trâmites necessários para a convocação de reuniões e assembleias;

II - Secretariar reuniões da Diretoria, da Assembleia Geral e de qualquer outra natureza;

III – Redigir atas, zelar e proceder de registros públicos;

IV- Arquivar e zelar de documentos diversos;

V– Publicar todas as notícias das atividades da entidade.

Art. 24 Compete ao Segundo Secretário:

I – Substituir o Primeiro Secretário em suas faltas ou impedimentos;

II – assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término; e

III – prestar, de modo geral, a sua colaboração ao primeiro secretário.

Art.25 Compete ao Primeiro Tesoureiro:

I - Supervisionar os serviços gerais da tesouraria;

II - Arrecadar e contabilizar as contribuições dos associados, rendas, auxílios e donativos, mantendo em dia a escrituração;

III - Fiscalizar e realizar pagamentos e ordens de pagamentos acerca das obrigações financeiras da AAPT, autorizadas pelo Presidente;

IV - Apresentar relatórios de receita e despesas, sempre que forem solicitados;

V - Ter sob sua guarda a responsabilidade, bens e valores da AAPT;

VI - Assinar, com o presidente, todos os cheques, ordens de pagamento e títulos que representem obrigações financeiras da AAPT;

VII - Substituir o Vice-presidente em suas faltas ou impedimentos.

Art. 26 Compete ao Segundo Tesoureiro:

I – Substituir o Primeiro Tesoureiro em suas faltas ou impedimentos;

- II – Assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;
- III – Prestar, de modo geral, a sua colaboração ao Primeiro Tesoureiro.

Art.27 O Conselho Fiscal da AAPT trata-se de órgão independente, de controle interno de suas contas e gestão, composto de 03 (três) membros efetivos e de 01 (um) membro suplente, com mandato eletivo de 03 (três) anos, podendo ser reeleitos.

§1º O início e fim do mandato do Conselho Fiscal será coincidente com o mandato da Diretoria, eleito em Assembleia Geral.

§2º Na eleição do Conselho Fiscal, a Assembleia Geral elegerá todos seus membros, elegendo seu Presidente, os membros efetivos e o membro suplente;

§3º Na eleição do Conselho Fiscal, a Assembleia Geral elegerá qual membro efetivo substituirá o Presidente do Conselho Fiscal, em caso de vacância.

§4º Ocorrendo vacância para o cargo de membro efetivo do Conselho Fiscal, caberá ao suplente substituí-lo, até o fim do mandato;

§5º Ocorrendo uma segunda vacância entre os integrantes do Conselho Fiscal, a Assembleia Geral se reunirá no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias após a vacância, para eleger um novo membro efetivo e um novo membro suplente;

§6º O Conselho Fiscal reunir-se-á ordinariamente a cada ano e extraordinariamente sempre que necessário ou quando convocado pela Assembleia Geral ou pela Diretoria.

Art.28 São atribuições do Conselho Fiscal:

I - Examinar, sem restrições, a todo tempo, os livros contábeis e quaisquer outros documentos da AAPT;

II - Fiscalizar os atos da Diretoria e verificar o cumprimento dos seus deveres legais, estatutários e regimentais;

III - Comunicar aos membros da Diretoria e a Assembleia Geral erros, fraudes ou delitos que descobrir, sugerindo providências úteis e necessárias à regularização da AAPT;

IV - Emitir parecer, a qualquer tempo, sempre que julgar necessário, sobre as demonstrações contábeis da AAPT e demais dados concernentes à prestação de contas;

V - Emitir parecer, a qualquer tempo, sempre que julgar necessário, sobre a compra, alienação e oneração de bens pertencentes à AAPT;

VI - Emitir um relatório anual circunstanciado pertinente às atividades da AAPT e sua situação econômica, financeira e contábil, fazendo constar em seu parecer as informações complementares que julgar necessárias ou úteis à deliberação do Assembleia Geral;

VII - Emitir, a qualquer tempo, sempre que julgar necessário, relatório sobre orçamentos, programas e projetos relativos às atividades da AAPT, sob o aspecto, da viabilidade econômico-financeira.

Art. 29 Compete ao Presidente do Conselho Fiscal:

I – convocar e presidir as reuniões escolhendo entre os membros suplentes quem atuará como Secretário do Conselho;

II – decidir, ad referendum, sobre as matérias que exijam solução urgente;

III – orientar os trabalhos, mantendo em ordem os debates, bem como solucionar questões de ordem suscitadas nas reuniões;

IV – apurar as votações e proclamar os resultados;

V – encaminhar, a quem de direito, as deliberações do Conselho;

VI – designar relator para exame de processo;

VII – autorizar, consultado o Colegiado, a presença nas reuniões de pessoas que, por si ou por órgãos que representem, possam prestar esclarecimentos pertinentes às matérias em pauta,

permanecendo nas reuniões durante o tempo em que estiver em discussão o assunto de sua especialidade que originou o convite ou em relação ao qual devam opinar;

VIII – assinar a correspondência oficial do Conselho Fiscal;

IX – supervisionar os trabalhos de Secretaria do Conselho Fiscal.

Art. 30 A cada membro do Conselho Fiscal compete:

I – comparecer às reuniões do Colegiado e, na hipótese de encontrar-se impedido do comparecimento às reuniões, informar ao Presidente do Conselho Fiscal, no prazo mínimo de cinco dias da realização da reunião, a fim de que seu suplente seja convocado tempestivamente;

II – emitir pareceres sobre as matérias que lhe forem submetidas para exame;

III – tomar parte nas discussões e votações, pedindo vistas da matéria, se julgar necessário, durante a discussão e antes da votação;

IV – apresentar declaração de voto, escrita ou oral, ou se preferir, registrar sua divergência ou ressalva, quando for o caso;

V – solicitar esclarecimentos ou informações, assim como a elaboração de demonstrações financeiras ou contábeis especiais, desde que relacionados à sua função fiscalizadora;

VI – solicitar aos auditores independentes esclarecimentos ou informações e a apuração de fatos específicos;

VII – exercer as atribuições legais, inerentes à função de Conselheiro Fiscal

CAPÍTULO VIII

DO CONSTITUIÇÃO DO PATRIMÔNIO, DOS RECURSOS FINANCEIROS E DE SUA DISSOLUÇÃO

Art.31 O patrimônio da AAPT é ilimitado constituído por todos os bens e direitos que vier a possuir, através:

I - Da doação eventual ou periódica de Associados, de pessoas físicas ou jurídicas, colaboradoras com a AAPT;

II - De contribuições financeiras oriundas de convênios, acordos ou contratos;

III - De dotações, subseções e auxílios recebidos diretamente da União, dos Estados e dos Municípios ou por intermédio de órgãos públicos da administração direta ou indireta;

IV - De rendas decorrentes da exploração de bens e direitos;

V - Da aquisição de bens móveis, imóveis e direitos;

VI - De doações, heranças ou legados de pessoas físicas ou jurídicas;

VII - Da realização ou apoio à prestação de serviços, palestras, eventos, cursos, concursos, programas, projetos, planos e atividades;

VIII - Do apoio ou da produção, confecção e comercialização de bens, serviços e produtos;

IX - Da aplicação de receitas e outras fontes tais como o recebimento de apoio, financiamento e auxílio financeiro de qualquer origem, desde que não incompatíveis com o livre desenvolvimento das atividades da AAPT.

§1º Os recursos financeiros serão mantidos em conta bancária, administrados pela diretoria da AAPT.

§ 2º Nenhum bem imóvel pertencente ao patrimônio da AAPT poderá ser alienado, hipotecado ou onerado sob qualquer forma, sem expressa autorização dos Associados, em Assembleia Geral.

§3º A AAPT não distribuirá, entre seus Associados, Conselheiros, Diretores, empregados ou doadores, eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades e os aplicará integralmente na consecução do seu objetivo social.

Art.32 Embora de prazo indeterminado, a AAPT poderá ser dissolvida por deliberação da

Assembleia Geral, especialmente convocada para este fim e com a presença mínima de 2/3 (dois terços) dos Associados, em pleno gozo de Direitos Sociais.

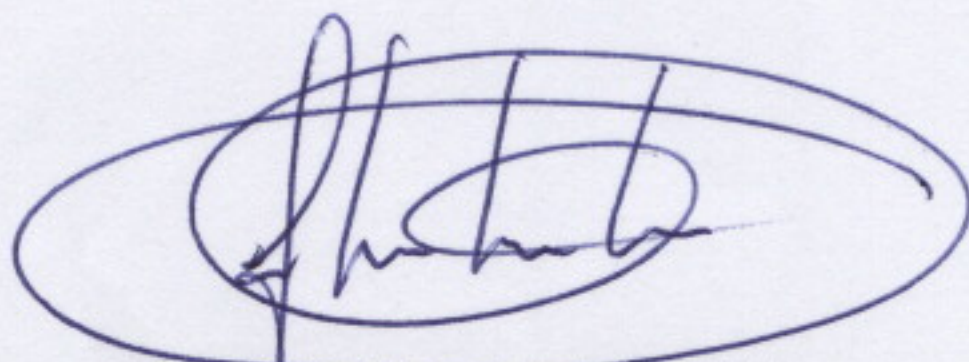
Art.33 Dissolvida a AAPT, a destinação do remanescente de seu patrimônio líquido obedecerá às disposições legais previstas para o caso.

CAPÍTULO IX DISPOSIÇÕES GERAIS

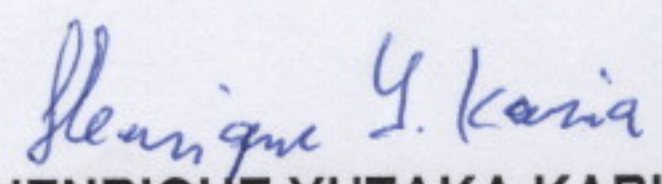
Art.34 Os casos omissos poderão ser resolvidos pela Diretoria *ad referendum* da Assembleia Geral.

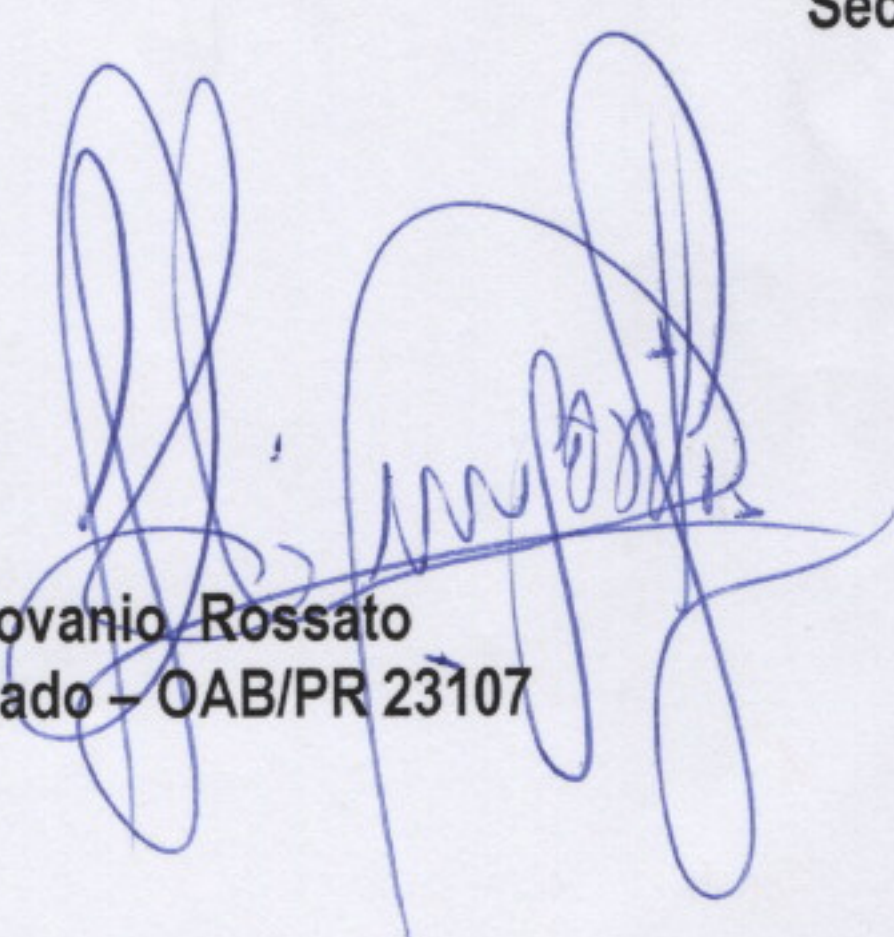
Art.35 Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Londrina (PR) para qualquer ação fundada neste estatuto.

Em Itaúna do Sul (PR), 18 de dezembro de 2021

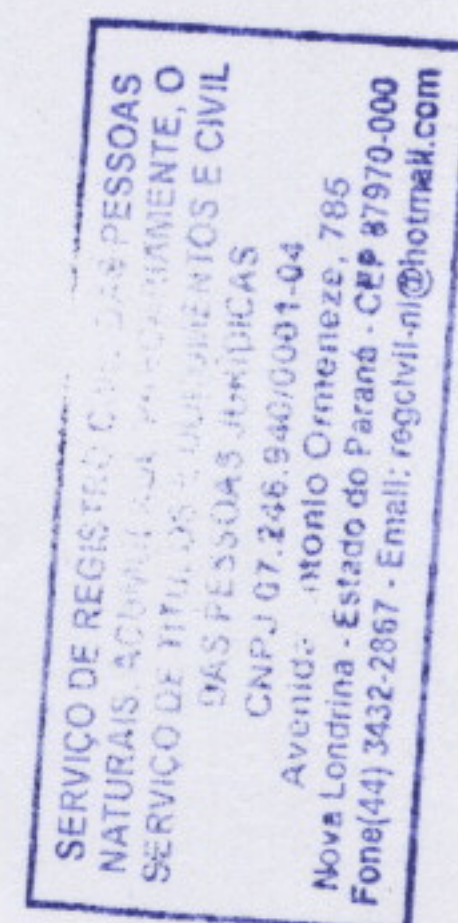


GELSON MOTA DA SILVA
Presidente


HENRIQUE YUTAKA KARIA
Secretário



Geovanio Rossato
Advogado – OAB/PR 23107



SELO Nº F852MAYqdNYRep9G9ZjNDamfj

Consulte esse selo em

<https://selo.funarpen.com.br/consulta>



PROTOCOLADO SOB Nº 17.106

AVERBADO AO REGISTRO Nº 354

AVERBAÇÃO Nº 03

LIVRO Nº A-015 FOLHAS Nº 184/192

Nova Londrina-PR, 25 de fevereiro de 2022.

Juliany Marques Lavrate

Escrevente Substituta

Emolumentos: R\$24,60(VRC 100,00), Funrejus: R\$9,92, ISSQN:

R\$0,98, FUNDEP: R\$1,23, Selo: R\$1,50, Distribuidor: R\$10,10,

Diligência: Não incide, Fotocópia: R\$6,66, Microfilme: R\$0,74.

Total: R\$55,73

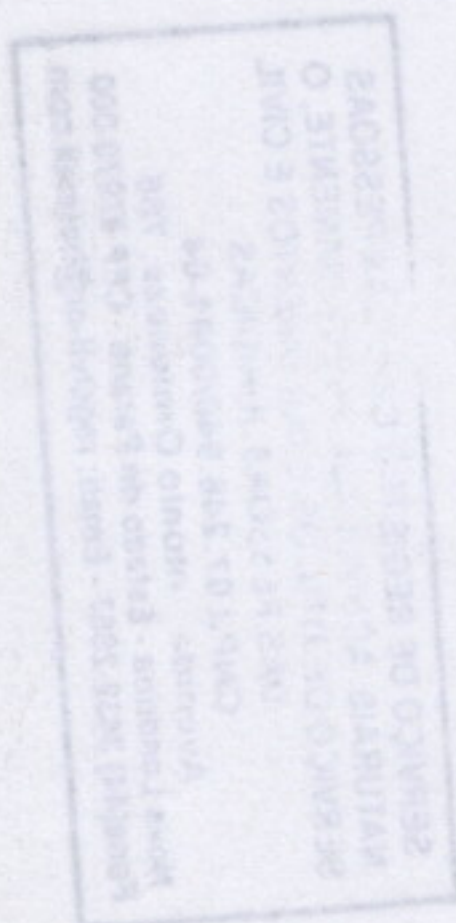
SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS
NATURAIS, ACUMULADO PRECARIAMENTE, O
SERVIÇO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL
DAS PESSOAS JURÍDICAS

CNPJ 07.246.940/0001-04

Avenida Antônio Ormense, 785

Nova Londrina - Estado do Paraná - CEP 87970-000

Fone(44) 3432-2857 - Email: regcivil-nl@hotmail.com



HENRIQUE YUTAKA KARIA
Secretário

GELSON MOTA DA SILVA
Presidente

Advogado - GABRIEL ROBERTO
Geovânia Roberto

ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL
CONSELHO SECCIONAL DO PARANÁ
IDENTIDADE DE ADVOGADO

NOME
 GEOVÂNIO EDERVALDO ROSSATO

FILIAÇÃO
 OSVALDO ROSSATO
 ELIDA TEREZINHA CARNIEL ROSSATO

NATURALIDADE
 SANTO ANTÔNIO DO CAIUA-PR

DATA DE NASCIMENTO
 [REDACTED]

RG
 [REDACTED]

CPF
 [REDACTED]

DOADOR DE ÓRGÃOS E TECIDOS
 NÃO

JULIANO JOSÉ BREDA
 PRESIDENTE

INSCRIÇÃO
 23107

TEM FÉ PÚBLICA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL 00748295

USO OBRIGATÓRIO
IDENTIDADE CIVIL PARA TODOS OS FINS LEGAIS
 (Art. 13 da Lei nº 8.906/94)

ASSINATURA DO PORTADOR
 [Signature]


OBSERVAÇÕES
 ART. 30, INC. I, L. 8.906/94

CAB

[Barcode]

Handwritten signature in blue ink.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA DE FUNDAÇÃO



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO DO PARANÁ
 Praça Colombo Medeiros 236 - Centro
 Caixa Postal 00113 - CEP 55080-000
 Fone/Fax (44) 3435-1223/3425-1223/3425-1321/3425-1425
 C.N.P.J. 75.463.442/0005-34

SETOR EDUCAÇÃO

PLANEJAMENTO DO PARANÁ - 10.100.003 PARANÁ
 E-mail: planejamento@parana.pr.gov.br

DECRETO Nº 202/2021

SUMULA: Nomear e Comissão Municipal para Avaliação de Desempenho do Educador Infantil.

CELSO MAGGIONI, Prefeito Municipal de Paranaité do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA

Art. 1º. - A Nomeação de Comissão para Avaliação de Desempenho dos Educadores Infantis de acordo com o Art. 14 da Lei Municipal nº 15590 que dispõe sobre a promoção dos Profissionais do Magistério Público Municipal. A Comissão ora nomeada será composta pelos seguintes membros:

ANA MARIA ZAGO SIMÕES
 Diretora do Cmei "Baldão Magliolo"

EDNA LAGOIA BRUNO
 Diretora do Cmei "Maria Amador Valero"

ADRIANA RODRIGUES DE OLIVEIRA
 Coordenadora Pedagógica do Cmei "Baldão Magliolo"

IVANETE DOS SANTOS
 Coordenadora Pedagógica do Cmei "Maria Amador Valero"

ALINE CRISTINA DOS SANTOS TEODORO BONONI
 Educadora Infantil
ELZA MARIA RAMPI
 Educadora Infantil

FRANCISLEI GASPAR DO CARMO ARAÚJO
 Secretária Municipal de Educação e Cultura


Art. 2º. - A Comissão ora nomeada terá o prazo até o dia 22 de dezembro de 2021, para entregar a Ficha de Avaliação à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 3º. - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. - Ficam revogadas as disposições em contrário.
 Paranaité do Paraná, 09 de dezembro de 2021

Celso Maggioni
 Prefeito Municipal

		Anexo - I									
		Art. 8º do LC nº 141/04									
		Programa Financeiro do Roraima 2011									
Execução	Receita Estimada	Programa Mensal									
		Jan	Fev	Marc	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Out
Receitas Correntes											
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.176.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00	111.000,00
Contribuição de Melhoria	29.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Contribuição Social	270.000,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Contribuição Industrial	270.000,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Contribuição	270.000,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Contribuição Social	110.000,00	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67	9.166,67
Contribuição Industrial	40.000,00	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33	3.333,33
Contribuição	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Social	34.000,00	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33
Contribuição Industrial	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição	34.000,00	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33	2.833,33
Contribuição Social	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Industrial	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Social	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Industrial	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Social	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Industrial	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Social	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição Industrial	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67	916,67
Contribuição	11.000,00	916,67	916,67	916,67	916,67	9					

 **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FARALÃO DO NORTE**
ESTADO DO PARÁ
Avenida Tapajós, 89 - CEP: 67.700 - 000 - Fone: (049) 361-8000 - FAX: 75.495.8888-03
licitacoes@faralao.pa.gov.br e-mail: licitacoes@faralao.pa.gov.br

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 388/2001
LICITAÇÃO MODALIDADE PREÇO PRENCIAL Nº 136/2001
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
EXCLUSÃO PARA SETORES DE FARALÃO DO NORTE
TIPO MAIOR PORCENTUAL DE DESCONTO

ATA DE CREDENCIAMENTO, ABERTURA DE ENVELOPES, CONTEÚDO DOCUMENTAÇÃO, HABILITAÇÃO, PROPOSTA COMERCIAL E JULGAMENTO DE LICITAÇÃO.

Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às 08h30min, na sala de reuniões da Prefeitura de Pádua do Norte, realizou-se a Proposta e depois de assinada, designa pela Portaria nº 5570/21, de 15 de janeiro de 2021, publicada no Diário do Município em 16/01/2021, da Prefeitura do Município de Pádua do Norte, Senhor Carlos Alberto Viana, na qualidade de assessor, para credenciamento, apresentação e entrega dos envelopes de proposta comercial, documentação e julgamento de licitação em envelope. Não se deu o horário marcado para abertura do Pregão Presencial, assim como comparecer a sessão, sendo a mesma então declarada DESERTA pela Pregoeira. Não restou lançando a sessão foi secretada a reunião e lavrada a presente ata que segue assinada pela Pregoeira e o Equipe de Apoio.

Marcia Fátima de Oliveira Guitto
Pregoeira

Equipe de apoio:

Alison Felipe Leite de Souza
Rafael Cavalcini de Carvalho
Tatiane Inaci Klauack

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTINA DO PARANÁ - PARANÁ
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021

O Município de Planaltina do Paraná vem por meio do Pregoeiro, ter-se pelo:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO	TIPO DE AVALIAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM
EDITAL: N.º 20/2021	PROCESSO LICITATÓRIO: N.º 131/2021

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 09h00min das 13h12h2021 e das 9h30min das 21/23/2021

ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 09h00min, às 09h20min, horas das 23/23/2021.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min, das 23/23/2021.

REALIZAÇÃO DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: www131.org.br - "Acesso via Internet".

OBJETO LICITADO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO NOVO TIPO VAN MINIBUS, DESTINADO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, CONFORME ANEXO D ESTE EDITAL.

Local de Entrega: Rua de Licitantes e Lances (www131.org.br). Edital pelo site: www.planaltinaparanapre.gov.br ou pelo telefone 944 3435 1221 (ramal 212) Planaltina do Paraná 18 de Dezembro de 2021.

Fólio de Sete Tinta:
Página 01


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE
ESTADO DO PARANÁ
Avenida Espinosa, 60 - CEP 87.070-000, Fone (0xx41) 3422-4000, CEP: 75.013.000/000-001
atendimento@paraisodonorte.pr.gov.br
www.paraisodonorte.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO DIGITAL E ADMINISTRATIVO Nº 3461/2021
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 130/2021
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
EXCLUSIVO PARA MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE
TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

A Prefeitura do Município de Paraíso do Norte comunica que realizará licitação na modalidade de Pregão Presencial, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002 e demais legislações aplicáveis, da **tipo menor preço por item**, e que a abertura se dará em 14h do dia 22 de dezembro de 2021, na sala de licitação da Prefeitura Municipal, objetivando a aquisição de: **Peças para aquisição de Óleo para Alimentação, materiais de copa e cozinha, Acabamentos e Embalagens e Limpeza.** O edital e seus anexos estarão disponíveis no intranet portal do Departamento de Administração - Divisão de Compras e Postos, na Prefeitura Municipal de Paraíso do Norte, ou na Avenida Taperize, nº 35, durante o horário normal de expediente, das 9h às 17h, e das 13h às 17h. **A visita ao edital poderá ser solicitada pelas e-mails:** compras@paraisodonorte.pr.gov.br ou atendimento@paraisodonorte.pr.gov.br ou no site: www.paraisodonorte.pr.gov.br, na Praça do Norte, 10 de Dezembro de 2021.

Márcia Perazzo de Oliveira Costa
Preparar

APRIDORÇA - ASSOCIAÇÃO DAS PRIMEIRAS DAMAS DO NOROESTE PARAENSE

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 061/2023

Renata Gomes de Abreu, Presidente da Associação das Primeiras Damas do Noroeste do Pará - APRIDORÇA, no uso de suas atribuições por disposição do Artigo 12 Parágrafo Primeiro do Estatuto desta Associação, CONVOCA os Senhoras Primeiras Damas associadas e ex-Representantes, a comparecerem no Realizante Extraordinário de eleição da nova Diretoria a realizar-se dia 17 de dezembro de 2023, com início marcado para às 18h00s, no Sete da AMUNAR, Rua Professor Neuza Caccia Barbosa * 1691, Jardim Aeroporto em Parauapebas - Estado do Pará - Parauapebas, 10 de dezembro de 2023.

Renata Gomes de Abreu
Presidente da APRIDORÇA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA ALAJÚMA DO MS
CALP.J. (MP) TE 412.00.10001-42
Av. Presidente Faria de Lencas, 011 - Centro - Fátima/MS. 740 3433-1112
CEP - 74.170-003 - NOVA ALAJÚMA DO MS - PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
LICITAÇÃO Nº 119/08/21
DISPENSA ELETRÔNICA - Nº 33/2007

O MUNICÍPIO DE NOVA ALAJÚMA DO MS, Estado do Paraná, tema público que das 09:00 horas as 15:00 horas do dia 15/1/2007, fará realizar a **DISPENSA ELETRÔNICA**, conforme especifica abaixo:

DESCRIÇÃO DO OBJETO:

OBJETO: Contratar objeto desta Licitação a realização de **DISPENSA ELETRÔNICA** para fazer a prestação de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INSTALAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, PARA ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE NOVA ALAJÚMA DO MS - PR.**

O Critério de julgamento será o **menor preço** por lote.


VALOR DO MAXIMO - R\$ 31.900,00 (Trinta e Um Mil e Noventa e Reais).

Plataforma: atc.br www.atcbrasil.com.br

O Ato de anotação é dispensado até intercorrência no Sistema de Licitação, da Prefeitura Municipal, no horário das 08:00 as 11:00 e das 13:30 as 17:00 horas, em dias úteis, no site www.novalajuma.pr.gov.br ou na plataforma CCM (e-mail: compra@ccm.gov.br) Maiores informações poderão ser obtidas nos telefones (041) 3443-1112.

UÍLESSE DE SOUZA
Prefeito Municipal

[illegible]


PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARANÁ
Estado do Paraná
CNPJ nº 14.174.974/0001-00
Rua José de Nogueira, 1161 - Jd. Santa Cruz - CEP: 81.222-900 - Curitiba - PR
E-mail: geral@alto-parana.pr.gov.br | <http://www.alto-parana.pr.gov.br>

PORTARIA Nº 445/2021

O Prefeito do Município de Alto Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 9º, da Lei Municipal nº 3.570/2018:

RESOLVE:


Art. 1º Conceder ao servidor PAULO HENRIQUE DOS SANTOS matrícula 5814/01, 1 (uma) diária, em reconhecimento a diárias concedidas através da portaria nº 445/2021 referente à viagem de trabalho em Tratamento Fora do Município - TFD.

Parágrafo único. A rubrica complementar só se dá nos moldes do Art. 4º da Lei Municipal nº 3.570/2018, sendo inconstante devido ao tempo de afastamento, que também, devido questões médicas não atendimento da paciente.

Art. 2º O valor total da diária autorizada é de R\$ 451,91 (Quatrocentos e Noventa e Um Reais e Nove Centavos) conforme previsto no Anexo I, da Lei Municipal nº 3.078/2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Alto Paraná, 09 de dezembro de 2021.


Claudiovaldo João Pereira
Prefeito Municipal
1ª Gerente Administrativa

[illegible][illegible]

**ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA
TODOS AAPT**

Chácara Nova Conquista – Estrada Divisora Bairro Zimare, Itaúna do Sul-PR.
CEP 87980-000.
CNPJ: 45.609.867/0001-87

**ATA DE ASSEMBLEIA EXTRAORDINARIA DA ASSOCIAÇÃO DE
AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA TODOS – AAPT,
REFERENTE ELEIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, CONSELHO FISCAL E
SUPLENTE DO CONSELHO FISCAL PARA O PERÍODO DE
02/2025 A 02/2028**

DATA E HORARIO: Ao vigésimo oitavo dia do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, deu início a Assembleia, em primeira convocação às 15:00 horas, com 2/3 dos associados; as 15:15 com 1/3 dos associados e as 15:30 em terceira convocação com qualquer número de associado.

LOCAL: Na “Casa do Chicão” localizada à Chácara São João, Estrada São Paulo Paraná, Bairro São Paulo Paraná, cidade de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, CEP 87980-000.

MESA: HENRIQUE YUTAKA KARIA, como secretário.

ORDEM DO DIA: Deliberação para Eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal e Suplentes para o período de 02/2025 a 02/2028.

DELIBERAÇÕES TOMADAS: O Presidente, Sr. **GELSON MOTA DA SILVA**, abriu a reunião cumprimentando a todos. Expos o motivo da Assembleia estar ocorrendo neste dia e não em fevereiro como deveria ser, qual seja, motivo de doença. Em seguida, apresentou a única chapa que se habilitou junto à Associação dentro do prazo aberto para tal, conforme segue:

CHAPA AGUA PARA TODOS

Presidente: Gelson Mota da Silva

Vice Presidente: Raimundo Almeida Santana

1º Tesoureiro: Maria Aparecida Cordeiro de Oliveira

2º Tesoureiro: Sonia Almeida Santana

1º Secretário: Henrique Yutaka Karia

2º Secretário: Claudemir Celestrino

Conselheiro Fiscal: Marcos de Souza Stayanov, Rubens Botelho, Valério Craici

Suplentes do Conselho Fiscal: Francisco Soares da Silva

Iniciou-se a votação, sendo eleita a única chapa por unanimidade, ficando assim constituída:

PRESIDENTE:

**ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA
TODOS AAPT**

Chácara Nova Conquista – Estrada Divisora Bairro Zimare, Itaúna do Sul-PR.
CEP 87980-000.
CNPJ: 45.609.867/0001-87

GELSON MOTA DA SILVA, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG n° [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliado na Chácara Nova Conquista, na Estrada Divisora, na cidade de Itaúna do Sul, no Estado do Paraná, CEP 87980-000.

VICE PRESIDENTE:

RAIMUNDO DE ALMEIDA SANTANA, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG n° [REDACTED] e do CPF [REDACTED], residente e domiciliado no [REDACTED], na cidade de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, CEP 87980-000.

1º TESOUREIRO:

MARIA APARECIDA CORDEIRO DE OLIVEIRA, brasileira, casada, agricultora, portadora da RG n° [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliada à [REDACTED], na cidade de Itaúna do Sul, no Estado do Paraná, CEP 87980-000.

2º TESOUREIRO:

SONIA PEREIRA DE ALMEIDA, brasileira, casada, agricultora, portadora da RG n° [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliada à [REDACTED], na cidade de Itaúna do Sul, no estado do Paraná, CEP 87980-000

1º SECRETARIO:

HENRIQUE YUTAKA KARIA, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG n° [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliado no [REDACTED], na cidade de Itaúna do Sul, no Estado do Paraná, CEP 87980-000.

2º SECRETARIO:

CLAUDEMIR CELESTRINO, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG n° [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliado na Chácara Estefani, na Estrada São Paulo Paraná, na cidade de Itaúna do Sul, no Estado do Paraná, CEP 87980-000.

CONSELHEIRO FISCAL:

MARCOS DE SOUZA STAIONOV, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG [REDACTED] e do CPF n° [REDACTED], residente e domiciliado no [REDACTED]

**ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA
TODOS AAPT**

Chácara Nova Conquista – Estrada Divisora Bairro Zimare, Itaúna do Sul-PR.
CEP 87980-000.
CNPJ: 45.609.867/0001-87

_____, na cidade de Itaúna do Sul, no
Estado do Paraná, CEP 87980-000.

RUBENS BOTELHO, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG nº _____
_____, residente e domiciliado na _____, na cidade de
Itaúna do Sul, no Estado do Paraná, CEP 87980-000.

VALÉRIO CRAICI: brasileiro, casado, agricultor, portador da RG nº _____
_____ e CPF nº _____, residente e domiciliado na _____
_____, na cidade de Itaúna do Sul, no estado do
Paraná, CEP 87980-000.

SUPLANTE DE CONSELHO FISCAL

FRANCISCO SOARES DA SILVA, brasileiro, casado, agricultor, portador da RG
nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado na
_____, na cidade de Itaúna do Sul, no Estado do Paraná,
CEP 87980-000.

Em seguida, foi realizado a posse dos eleitos, que individualmente usaram a
palavra para agradecer a todos.

ENCERRAMENTO: E por fim, o Presidente Sr. **GELSON MOTA DA SILVA**, fez
uso da palavra agradecendo a todos pela presença e em seguida, e nada mais
havendo a tratar encerraram-se os trabalhos, lavrando a presente ata, a qual vai
assinada pelos presentes abaixo descritos:

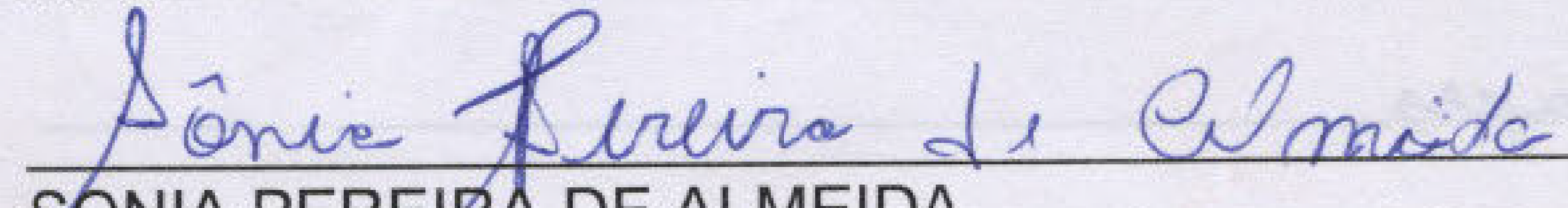


GELSON MOTA DA SILVA

RAIMUNDO DE ALMEIDA SANTANA



MARIA APARECIDA CORDEIRO DE OLIVEIRA



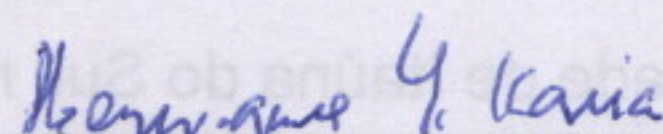
SONIA PEREIRA DE ALMEIDA

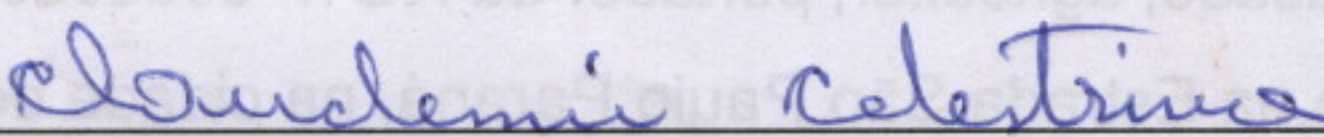
**ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA
TODOS AAPT**

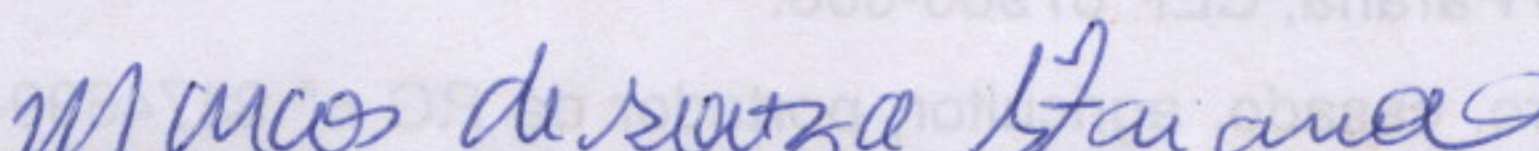
Chácara Nova Conquista – Estrada Divisora Bairro Zimare, Itaúna do Sul-PR.

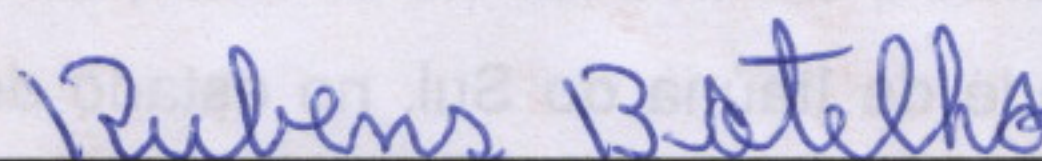
CEP 87980-000.

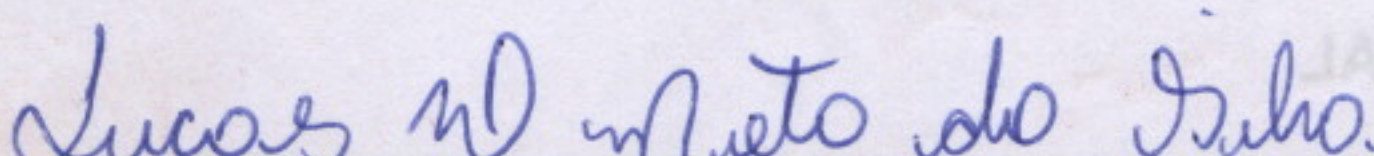
CNPJ: 45.609.867/0001-87

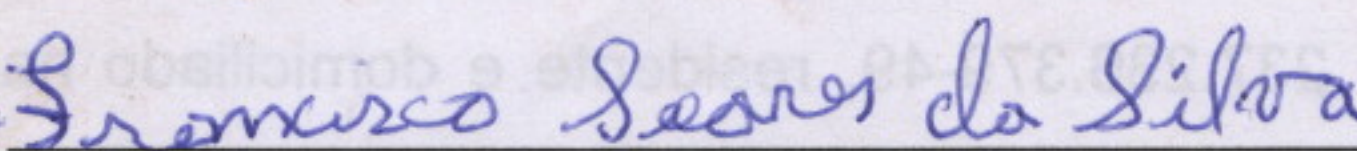

HENRIQUE YUTAKA KARIA



CLAUDEMIR CELESTRINO

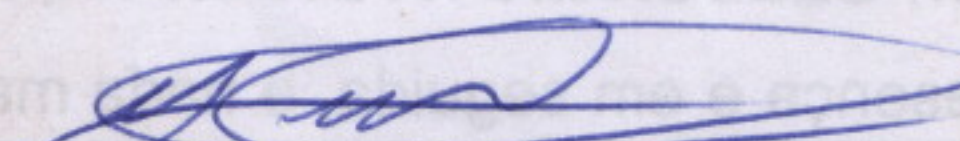

MARCOS DE SOUZA STAIONOV

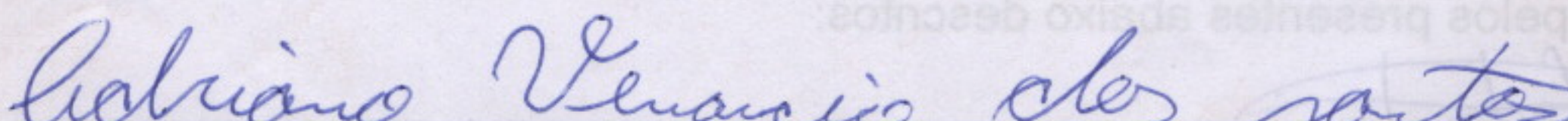

RUBENS BOTELHO

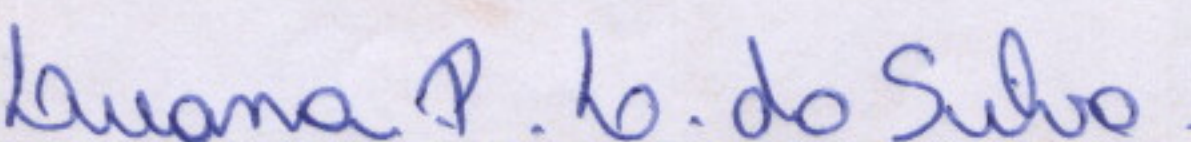

LUCAS HENRIQUE MOTA DA SILVA



FRANCISCO SOARES DA SILVA

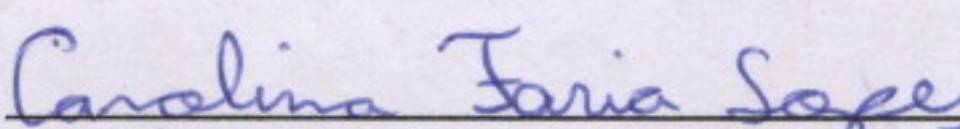

EMILIO TOMIYOSHI KARIA

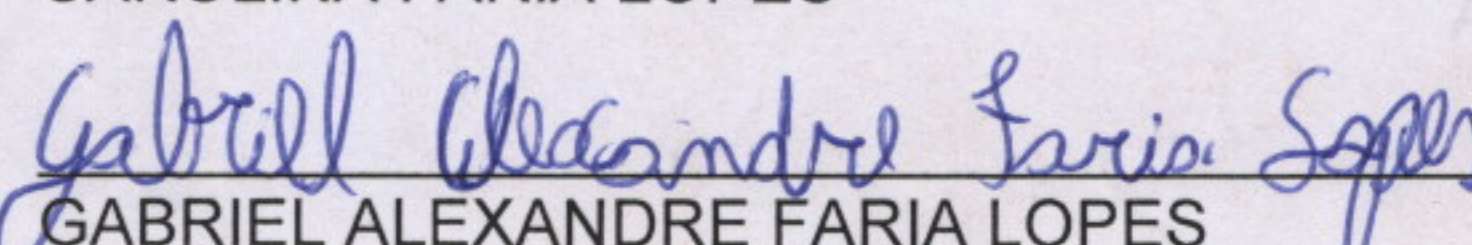

JOSE WILSON DA COSTA


ADRIANO VENANCIO DOS SANTOS


LUANA P. DA SILVA


JULIA APARECIDA FARIA DOS SANTOS


CAROLINA FARIA LOPES


GABRIEL ALEXANDRE FARIA LOPES

**ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS AGUA PARA
TODOS AAPT**

Chácara Nova Conquista – Estrada Divisora Bairro Zimare, Itaúna do Sul-PR.
CEP 87980-000.
CNPJ: 45.609.867/0001-87

Adelson V. de Lima
ADELSON VIANA DE LIMA

Gezika Adriely Carnevali
GEZICA ADRIELY CARNEVALI

Ana Caroline Carnevali Staiarov
ANA CAROLINE CARNEVALI STAIANOV

Rosimar C. Ganipa Celestrino
ROSIMARA CALIXTO FARIA CELESTRINO

*Terezinha ma. Siqueira
TEREZINHA MARIA DE JESUS SIQUEIRA

Eliana Torres de Lima
ELIANA TORRES DE LIMA

Paulo Henrique Lopes Ribeiro
PAULO HENRIQUE LOPES RIBEIRO

Kayo Rennan da Costa
KAYO RENNAN DA COSTA

Jose Roberto Fernandes
JOSE ROBERTO FERNANDES

Antonio Mota da Silva
ANTONIO MOTA DA SILVA

Valdinei Pereira da Silva
VALDINEI PEREIRA DA SILVA

Iraildo Duarte Silva
IRAILDO DUARTE DA SILVA

Joao Paulo Laureano
JOAO PAULO LAUREANO

Wagner Craici
WAGNER CRAICI

SELO Nº SFTD4bvt4d2auV3ouDWF852q

Consulte esse selo em

<https://selo.funarpen.com.br/consulta>



PROTOCOLADO SOB Nº 18.906

AVERBADO AO REGISTRO Nº 354

AVERBAÇÃO Nº 04/LIVRO Nº A

Nova Londrina-PR, 28 de julho de 2025.

Carolina Brandalise Franzoni

Registradora

Emolumentos: R\$83,10(VRC 300,00) Funrejus: R\$11,60, ISSQN:

R\$4,45, FUNDEP: R\$4,45, Selo: R\$5,75, Distribuidor: R\$11,06 ,

Digitalização: R\$5,81. Total: R\$ 126,22

ADELSON VIANA DE LIMA

CEZKA ADRIELY CARNEVALI

ANA CAROLINE CARNEVALI STAIANOV

ROSIMARA CALIXTO FARIA CELESTRINO

TEREZINHA MARIA DE JESUS SIQUEIRA

ELIANA TORRES DE LIMA

PAULO HENRIQUE LOPES RIBEIRO

KATO RENE DA COSTA

JOSE ROBERTO FERNANDES

ANTONIO MOTA DA SILVA

VALDINEI PEREIRA DA SILVA

IRALDO DUARTE DA SILVA

JOAO PAULO LAUREANO

WAGNER CRAIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

Nos termos do seu estatuto social, a **AAPT - Associação de Agricultores e Agricultoras Familiares Água Para Todos**, inscrita no CNPJ 45.609.867/0001 - 87 com matriz na Estrada Divisora, Chácara Nova Conquista s/n, localizado no bairro rural Zimaré, em Itaúna do Sul, Paraná; convoca seus associados para a **ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA** à ser realizada no dia **28 de junho de 2025**, às 15h00min, em primeira convocação, com presença mínima de 2/3 (dois terços) dos associados; às 15h15min, em segunda convocação, com presença mínima de 1/3 (um terço) dos sócios e às 15h30min, em terceira convocação, com qualquer número de associados presentes, nas dependências da **Residência do Sr. Chicão e Dona Chiquinha**, localizada no Bairro São Paulo Paraná, em Itaúna do Sul, Paraná. Os membros da Associação que se dispuserem à concorrer às eleições para a Diretoria da Associação, e conselho fiscal da mesma, com vigência de 02/25 à 02/28; por gentileza apresentarem suas chapas na Assembléia Geral Extraordinária; com a seguinte ordem do dia.

1º Eleição da Diretoria vigência 02/25 à 02/28

2º Eleição Conselho Fiscal vigência 02/25 à 02/28

Contamos com sua presença.

Gelson Mota da Silva

Itaúna do Sul, 27 de maio de 2025.

**RELAÇÃO NOMINAL DA DIRIGENTES DA ASSOCIAÇÃO DE
AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES ÁGUA PARA TODOS – AAPT**

NOME	CARGO
GELSON MOTA DA SILVA	PRESIDENTE
RAIMUNDO DE ALMEIDA SANTANA	VICE – PRESIDENTE
HENRIQUE YUTAKA KARIA	1 ° SECRETÁRIO
CLAUDEMIR CELESTRINO	2 ° SECRETÁRIO
MARIA APARECIDA CORDEIRO DE OLIVEIRA	1 ° TESOUREIRO
SONIA PEREIRA DE ALMEIDA	2 ° TESOUREIRO
ADELSON VIANA DE LIMA	MEMBRO
ADILCO SEVERO DOS SANTOS	MEMBRO
ADILSON ROMAN DA SILVA	MEMBRO
ADRIANO VENANCIO DOS SANTOS	MEMBRO
ANTONIO MIGUEL DE SOUZA CHIODELLI	MEMBRO
ANTONIO MIGUEL DE SOUZA CHIODELLI II	MEMBRO
APARECIDA DO CARMO BOLONHA P.	MEMBRO
CICERO JOSE BEM	MEMBRO
CLAUDINEI SOTORIVA	MEMBRO
CLAUDIO RECIEL FIORAMONTI	MEMBRO
DARCI ROMANELI	MEMBRO
EDNA TEREZINHA PELEGRINE	MEMBRO
ELIANA TORRES DE LIMA	MEMBRO
ELZA V. DE SOUZA CHIODELLI	MEMBRO
EVERTON ROBERTO B. CARNEVALLI	MEMBRO
EZEQUIAS RODRIGUES PEREIRA	MEMBRO
FLAVIA L. TORRES DA COSTA	MEMBRO
FRANCISCO JOSE DE GOIS	MEMBRO
GASPAR MIRON STRADA	MEMBRO
IRAILDO DUARTE SILVA	MEMBRO
JOAO BATISTA FARIA / FERNANDA	MEMBRO
JOSE AILTON CARNEVALLI	MEMBRO
JOSE APARECIDO DO NASCIMENTO	MEMBRO
JOSE PAULO PELEGRINE	MEMBRO
JOSE ROBERTO GAZOLA	MEMBRO
JOSE WILSON DA COSTA	MEMBRO
JOSE WILSON DA COSTA II	MEMBRO
JOSE WILSON DA COSTA II / RENAN DA COSTA	MEMBRO
JOSE NUNES DA SILVA	MEMBRO
JOAO PAULO DA COSTA LAUREANO	MEMBRO
JOAO VENANCIO SOUZA	MEMBRO
KARIA KEISUKE	MEMBRO
LEANDRO JOSE DA SILVA	MEMBRO
LUCAS HENRIQUE MOTA DA SILVA	MEMBRO
LUCELIA CRISTINA/RUBENS BOTELHO	MEMBRO
LUIS APARECIDO BOZO	MEMBRO

LUIS APARECIDO BOZO II	MEMBRO
LUIZ CARLOS LOPES	MEMBRO
LUIZ SERGIO PELEGRINE	MEMBRO
MARCIA RAMOS DO NASCIMENTO	MEMBRO
MARCOS STAINOV	MEMBRO
MARGARETE FATIMA GAZOLA	MEMBRO
NATANAEL GOES	MEMBRO
ODAIR ANTONIO PELEGRINE	MEMBRO
PAULO ROBERTO CARNEVALLI	MEMBRO
REGINA AP. CAMPOS	MEMBRO
ROBERTO GAZOLA / SIRLEI	MEMBRO
TEREZINHA MARIA DEJESUS SIQUEIRA	MEMBRO
VALDEIRAPARECIDO LAUREANO	MEMBRO
VALERIO CRAICE	MEMBRO
WAGNER CRAICE	MEMBRO

Itaúna do Sul – PR, 20 de janeiro de 2026.



ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES ÁGUA PARA TODOS – AAPT
GELSON MOTA DA SILVA - PRESIDENTE



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Certidão Negativa de Pendências

NPJ: 45.609.867/0001-87

Requerente: ASSOCIACAO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES AGUA PARA TODOS AAPT

Tribunal de Contas do Estado do Paraná CERTIFICA, em consulta ao banco de dados da Coordenadoria de Monitoramento e Execuções - CMEX, que, nesta data, não consta registro de pendências, referentes a contas julgadas irregulares nos últimos 8 (oito) anos e sanções ou determinações, de responsabilidade do requerente.

Esta certidão não se aplica aos seguintes casos:

- aos registros para obtenção de certidão liberatória pelas entidades e suas vinculadas, conforme Instrução Normativa nº 68/2012;
- aos registros constantes da apreciação pelo Tribunal, mediante emissão de parecer prévio, das contas anuais prestadas pelos chefes dos poderes executivo estadual e municipais, conforme inciso I, do art. 1º, da Lei Complementar nº 113/2005.

Certidão emitida em 16/01/2026 15:15:34, com validade de 30 (trinta) dias, a contar da emissão.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada no site www.tce.pr.gov.br mediante digitação do código de controle.

Código de controle desta certidão: 188346771

Certidão emitida nos termos da Instrução de Serviço nº 92, de 15/12/2014.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 38848005-33

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **45.609.867/0001-87**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 17/05/2026 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet

www.fazenda.pr.gov.br



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: ASSOCIACAO DE AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES AGUA PARA
TODOS AAPT**
CNPJ: 45.609.867/0001-87

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:53:20 do dia 17/01/2026 <hora e data de Brasília>.

Válida até 16/07/2026.

Código de controle da certidão: **D9F3.C37B.361C.749B**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Município de Itaúna do Sul
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Finanças
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND Nº 7/2026

Tipo: TRIBUTOS MUNICIPAIS (PESSOA)

**Certidão Referente à
PESSOA JURÍDICA**

Contribuinte: ASSOC. DE AGRICULTORES(A) FAMILIARES AGUA
PARA TODOS AAPT

CNPJ: 45.609.867/0001-87

Endereço: Chácara Nova Conquista

Nº: sn

Bairro: ZIMARÉ

Complemento: Estrada divisória bairro zimaré

**Data de
Expedição:** 20/01/2026

**Validade
:** 21/03/2026

**Nº de
Autenticidade:** E2C9.3B34.F6CE.312F.3E54.A722.0FF8.6A19.

CERTIFICA, atendente ao pedido constante no requerimento acima protocolado, e de conformidade com as informações prestadas pelo Sistema de Administração Tributária, que o contribuinte acima identificado encontra-se em dia com a Fazenda Pública Municipal até a presente data, com referência a Impostos e Taxas.

Ressalvando-se, porém, o direito da Fazenda Municipal cobrar, a qualquer tempo, as Dívidas do requerente, que por ventura venham a ser apuradas.

Certidão emitida em 20/01/2026.

A autenticidade desta certidão pode ser confirmada nas Centrais de Atendimento ao Cidadão ou Portal do Cidadão.

Observações:

GIOVANA
RONCHI
CELESTINO
PEREIRA:0918577
3905

Assinado de forma
digital por GIOVANA
RONCHI CELESTINO
PEREIRA:09185773905
Dados: 2026.01.20
14:29:25 -03'00'